

Договор № 39/250/з

**о сотрудничестве по организации медицинского обслуживания детей
в оздоровительном лагере с дневным пребыванием (в случае отсутствия в
оздоровительном лагере медицинского кабинета, имеющего лицензию
на осуществление медицинской деятельности)**

с. Карпогоры

14 января 2025 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ясненская средняя школа № 7», именуемое в дальнейшем «организатор оздоровительного лагеря», в лице директора Ранцевой Валентины Геннадьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения Архангельской области «Карпогорская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем «медицинская организация», в лице главного врача Тушиной Светланы Борисовны, действующей на основании Устава и лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО-29-01-002950 от 08.09.2020 года, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Стороны» договорились о сотрудничестве в целях объединения взаимных усилий и возможностей по организации услуг медицинского обслуживания детей:
- МБОУ «Ясненская средняя школа № 7», п. Ясный; Адрес: п. Ясный, ул. Мира, 11, именуемое в дальнейшем «оздоровительный лагерь»,

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Медицинская организация» обязуется:

2.1.1. Назначить ответственное лицо за организацию медицинского обслуживания детей, пребывающих в оздоровительном лагере, в помещении:

- ВА п. Ясный, находящейся по адресу: Пинежский район, п. Ясный, ул. Энергетиков, д. 1.

2.1.2. Представить в оздоровительный лагерь режим работы ВА, контактный телефон медицинского работника закреплённого за оздоровительным лагерем (Приложение № 1).

2.1.3. Обеспечить оказание детям оздоровительного лагеря первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний при обращении их в медицинскую организацию или при вызове в оздоровительный лагерь.

2.1.4. Обеспечить в рамках амбулаторного приема в медицинской организации оказание медицинской помощи детям при наличии у них жалоб.

2.1.5. Организовать проведение медицинских осмотров детей в начале и в конце заезда, в том числе осмотр на педикулез и чесотку 1 раз в 7 дней на базе медицинской организации, оценку эффективности оздоровления детей.

2.2. «Организатор оздоровительного лагеря» обязуется:

2.2.1. Назначить начальника лагеря в оздоровительном лагере, указанном в п. 1.1., и предоставить данную информацию в медицинскую организацию не позднее 19 мая 2025 года.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением обязательств и деятельностью оздоровительного лагеря указанного в п. 1.1.

2.3. «Оздоровительный лагерь» обязуется:

2.3.1. Обеспечить при проведении медицинских осмотров, амбулаторного приема при наличии жалоб на заболевания и травмы подвоз и сопровождение детей в медицинскую организацию.

2.3.2. Незамедлительно ставить в известность медицинскую организацию о случаях внезапных острых заболеваний, состояний, обострении хронических заболеваний, вызывать скорую медицинскую помощь нуждающимся в оказании скорой медицинской помощи.

2.3.3. Организовать профилактическую работу с детьми и персоналом по предупреждению инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.3.4. Обеспечить безопасность детей во время пребывания в оздоровительном лагере.

2.3.5. Обеспечить профилактику несчастных случаев у детей во время пребывания в оздоровительном лагере.

2.3.6. Осуществлять ежедневный контроль за соблюдением государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правил пожарной безопасности, охраны труда.

2.3.7. Осуществлять контроль за питанием, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильности закладки продуктов и приготовлением готовой пищи, участвовать в бракеражной комиссии по оценке качества блюд; проводить ответственным лицом: перед началом работы ежедневный осмотр работников организации общественного питания оздоровительного лагеря на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангина, катаральных явлений верхних дыхательных путей; витаминизацию блюд; контроль за качественным и количественным составом рациона питания и ведение «Ведомости контроля за питанием»; отбор суточных проб готовых блюд; при выявлении нарушений при организации питания информировать руководителя оздоровительного лагеря.

2.3.8. Проводить в соответствии с нормативными документами санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия, в том числе при карантине.

2.3.9. Проводить расследование и учет несчастных случаев у детей во время пребывания в оздоровительном лагере.

3. Ответственность Сторон

3.1. При неисполнении, ненадлежащем исполнении договора «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с 28 мая 2025 года и действует по 24 июня 2025 года включительно. Договор, может быть, расторгнут одной из сторон в любое время, с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за один месяц до даты предполагаемого расторжения, либо по взаимному соглашению сторон, которое заключается в письменной форме.

5. Изменения договора

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

6. Юридические адреса и подписи сторон

«Организатор оздоровительного
лагеря»

МБОУ «Ясенская СШ № 7»
164628, Архангельская область, Пинежский
район, п. Ясный, ул. Мира, д. 11
тел/факс: 2-70-09
ИНН/КПП 2919003844/291901001

Директор

 В.Г. Ранцева

М.П.

«___» 20__ год

«Медицинская организация»

ГБУЗ Архангельской области
«Карпогорская ЦРБ»
Юридический и фактический адрес:
164600 Архангельская область Пинежский
район с. Карпогоры ул. Ленина д. 47
ИНН/КПП 2919007140 КПП 291901001; ОГРН
Главный врач



С.Б. Тушина

20__ год